

固定資産証明等交付・閲覧申請書

館林市長 宛

請求者	住所		電話番号	
	ふりがな		<input type="checkbox"/> 代理人の使者(従業員等)	
	氏名			

受付印

※所有者との関係 1. 本人 2. 同一世帯(夫・妻・子・父・母・その他) 3. 代理人 4. 相続人 5. 納税義務者 6. 他()

不動産の所有者	住所	<input type="checkbox"/> 同上	生年月日	年 月 日
	ふりがな			
	氏名	<input type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> 共有		

証第 号

確認
免・身・在・パ 個番・保・診 委・戸・法相 他() () 筆 筆 筆 筆 棟 棟 棟 棟
町・冊 枚

※請求する証明書の欄の□にチェックし、請求数を記入してください。

<input type="checkbox"/> 評価証明	<input type="checkbox"/> 公課証明	<input type="checkbox"/> 名寄帳	<input type="checkbox"/> 課税明細書
通	通	通	※原則、納税通知書に同封されているものを使用してください
<input type="checkbox"/> 家屋滅失証明	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明 (登録免許税用)	<input type="checkbox"/> 無資産証明	
通	通	通	
<input type="checkbox"/> 資産証明	<input type="checkbox"/> その他証明 ()	<input type="checkbox"/> 地番図	<input type="checkbox"/> 集成図
通	通		
使用目的	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続税等計算 <input type="checkbox"/> 申告	必要な資産の表示 当てはまる方に○ 1 全部 2 一部	館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
	<input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 建築確認		館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
	<input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 保証人		館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
	<input type="checkbox"/> その他 ()		館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋

金額
預かり 円
お釣り 円

※本人以外は証明書を請求できません。ただし、同一世帯の親族又は委任状等を提出した方は請求できます。

※相続人の方は戸籍等の相続関係を示す書類が必要です。

担当:

委任状

※ この委任状はすべて委任者が作成してください。

ただし、字が書けない方の代筆や印刷等による記名の場合、委任者の押印があれば取り扱い可とします。

(宛先)館林市長

年 月 日

(委任者) 住所 _____
氏名 _____
生年月日 _____ 年 月 日生

自署であれば押印不要
法人所有のみ代表者印

私は、次の者を代理人に選任し、下記事項の権限を委任します。

(受任者) 住所 _____
氏名 _____
生年月日 _____ 年 月 日生

委任事項	<input type="checkbox"/> 証明書の交付申請及び受領	<input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 名寄帳 <input type="checkbox"/> 課税明細書 <input type="checkbox"/> 家屋滅失証明 <input type="checkbox"/> 無資産証明 <input type="checkbox"/> 資産証明 <input type="checkbox"/> その他の証明()
	<input type="checkbox"/> その他の事項	委任内容を記載(例:課税内容の説明 等)
不動産の表示	<input type="checkbox"/> 所有するすべての資産 <input type="checkbox"/> 一部の資産 (右に資産を記入)	館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
		館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
		館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
		館林市 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋

※注意

課税明細書、名寄帳及び資産証明はすべての資産が表示されるため一部のみの委任では発行できません。