

請負代金請求書の基本的な書き方

請負代金額（税込） 8,800,000円
 前払金 3,520,000円（受領済み） の場合

請 負 代 金 請 求 書		令和〇年〇〇月〇〇日	
館林市長 様		住所 群馬県館林市城町〇〇	
受注者		氏名 株式会社〇〇〇〇〇	
		代表取締役 〇〇〇〇 印	
		登録番号 〇〇〇〇〇〇〇〇	
次のとおり請求します。			
請 求 金 額	百 十 千 百 十 万 千 百 十 円		
(消費税を含む)		5 2 8 0 0 0 0	
8%対象	円	消費税	円
10%対象	8,000,000円	消費税	800,000円
合計	8,000,000円	合計	800,000円
(請求金額の内容)			
工 事 名	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事		
工 事 場 所	館林市城町〇番〇号		
請 負 代 金 額 A	百 十 千 百 十 万 千 百 十 円		
		8 8 0 0 0 0 0	
前 回 ま で の 受 領 済 金 額	前 払 金 額	百 十 千 百 十 万 千 百 十 円	3 5 2 0 0 0 0
	金額。		
	第 回部分払金額		
	第 回部分払金額		
	第 回部分払金額		
	その他の控除金額		
計 B		3 5 2 0 0 0 0	
精 算 請 求 金 額 A - B		5 2 8 0 0 0 0	
口 座 振 替 先	口 座 番 号 等	群馬銀行 本店 普通預金 123456番 当座預金	
	口 座 名 義 人	株式会社〇〇〇〇〇	
	カ ナ 表 示	㊦) 〇〇〇〇〇〇〇	

(注) 此の欄には締結された建設工事請負契約約款中の第35条3項又は第38条の選択に応じ、それぞれ「中間前払」か「第1回部分払」のいずれかを記入すること。

押印は必要です。

請求金額の内訳ではなく、請負代金額の内訳を記入します。

本市では基本的に、前払金には消費税は含まれないと捉えます。