

請求日 令和 2 年 1 月 20 日

(宛先) 館林市長

市役所へ提出する日を記入

請求する月と請求額を記入 施設等利用費請求書 (償還払い用)

幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部の預かり保育事業の施設等利用費

【 令和 元年 10 月～ 令和 元年 12 月分請求用 】

令和 元年 10 月～ 令和 元年 12 月分請求合計額 15,000 円

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記のとおり請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んでください。
 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

1. 申請者と認定子どもが、館林市内に居住していることを館林市が住民基本台帳で確認すること
2. 実際に利用していることを館林市が対象施設に確認すること
3. 利用料の支払い状況を館林市が対象施設に確認すること

振込先名義と同じ保護者を記入

いずれかに☑

第2号：平成25年4月2日から平成28年4月1日生

第3号：平成28年4月2日生以降

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者)

フリガナ	グンマ イズミ	認定子ども の続柄	生年月日	平成 元年 7 月 9 日
氏名	群馬 泉	父(母)その他 ()	〒	374 - 0018
	※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です		現住所	館林市城町1-1 ハイツB-101
			TEL	090 - 1234 - 5678

施設等利用給付認定通知書に記載の番号

2. 認定子ども(認定子どもごとに申請してください)

法第30条の4の認定種別	<input checked="" type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号	認定者番号(右詰で記入)	0 0 0 0 0 0 9 9 9 9
生年月日	平成 27 年 6 月 10 日	フリガナ	グンマ ハルナ
令和元年10月1日～令和元年12月末日の間の住所		氏名	群馬 榛名
<input type="checkbox"/> 現住所のとおり <input checked="" type="checkbox"/> 転入した <input type="checkbox"/> 転出した			
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			令和 元年 10 月 10 日

いずれかに☑

(請求月の期間で転入出があった場合は、その日付も記入)

(児童としての利用した期間を記入)

施設名称	館林こども園	(市外の場合のみ記入)	TEL	-
令和元年10月1日～令和元年12月末日の間の在籍状況	<input checked="" type="checkbox"/> 期間中在籍 <input type="checkbox"/> 途中入園した <input type="checkbox"/> 途中退園した			
上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入				年 月 日

いずれかに☑

(請求月の期間で途中入退園があった場合は、その日付も記入)

銀行・信用金庫	群馬 銀行	支店	口座番号	1 2 3 4 5 6 7
農協・信用組合	群馬 農協	出張所	口座名義(カタカナ)	グンマ イズミ

<裏面も記入してください>

5. 在籍園の預かり保育事業の利用において、**15日** × 450円 = 6,750円 請求の内訳を記入

利用年月		施設に支払った金額(a)※1	利用日数	対象額(b) (450×利用日数)	aとbの金額の 低い方を記入 (c)	請求額 ※2 (cもしくは 月額上限額の 低い方を記入)
令和元 年 10	月	3,000 円	15 日	6,750 円	3,000 円	3,000 円
令和元 年 11	月	5,000 円	20 日	9,000 円	5,000 円	5,000 円
令和元 年 12	月	7,000 円	25 日	11,250 円	7,000 円	7,000 円

※1 上記で記入した「施設に支払った金額」及び「認可外保育施設等に支払った金額」を証明する領収証（口頭等での確認ができる書類等）と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付してください。

預かり保育の保育料のみ記入してください。

日用品・文房具・行事参加費・食材料費・通園送迎費等は除きます。

●第2号の方：

(c) か11,300円の小さい金額を記入

●第3号の方：

(c) か16,300円の小さい金額を記入

※請求期間中に転入出がある場合は、上限額も日割計算します。

例) 10/10に転入の場合（22日間分が館林市で認定）

11,300円 × 22日 ÷ 31日 ≒ 8,010円（10円未満切捨て）

館林市民としてこども園の預かり保育を利用した日数を記入

例) 10/10に転入届を提出した場合

→10/10分から記入が可能です。

10/9までの分は、転入前の自治体に請求してください。

例) 11/5に館林市へ転出届を出した場合

→11/4分までを記入できます。

11/5分からは、転出後の自治体に請求してください。