

(あて先) 館林市長

## 委 任 状

年 月 日

(申請者本人) 住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
生年月日 大・昭・平 年 月 日 生 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_

私は、次の者を代理人と定め、以下の委任事項に関する権限を委任します。

(委任事項) ・子どものための教育・保育給付に係る手続きに関すること  
・子育てのための施設等利用給付に係る手続きに関すること

(代理人) 住 所 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_  
生年月日 大・昭・平 年 月 日 生 \_\_\_\_\_  
申請者本人との関係 \_\_\_\_\_

.....  
※代理申請される方へ

代理申請される方は、この委任状の他に以下のものがが必要です。

《申請者本人（委任者）の個人番号が確認できるもの（写し可）》

個人番号カード     通知カード     個人番号が記載された住民票    など

《代理人の本人確認ができるもの》

個人番号カード     運転免許証     パスポート    など