

# 館林市会計年度任用職員 募集要項

館林市役所

〒374-8501 館林市城町1番1号

令和6年度に採用する会計年度任用職員を次のとおり募集します。応募者は、関係書類をこども局こども課幼保運営係へ提出してください。

## 1 任用根拠

地方公務員法第22条の2第1項第1号及び第2号

## 2 募集職種、人員及び応募資格

職 種	採用予定人員	応 募 資 格
保育士・教諭 (7時間45分、7時間15分)	10名前後	保育士資格、幼稚園教諭免許
介助員		特になし (介助員経験、保育士資格、幼稚園教諭免許あれば尚可)

\* 地方公務員法第16条に該当する人は受験できません。

## 3 勤務条件等

勤務時間等	報酬単価
・午前7時～午後7時の中で7時間45分/日、7時間15分/日 ※早・遅・土曜番ローテーション有 ・介助員:午前8時30分～午後6時の中で6時間/日 原則、週5日勤務で休日は日曜、祝日(土曜日はローテーション有の場合のみ勤務を有する) (原則、6時間以上勤務は休憩60分)	・保育士:月給202,719円～ ・介助員:月給128,980円
勤務内容	勤務場所
公立保育園、こども園での保育業務等	公立保育園、こども園
任期	加入保険
令和6年4月1日～令和7年3月31日	・健康保険、厚生年金保険 (勤務条件による) ・雇用保険 ・労災保険

- \*任期満了後、再度任用される際には、条件により職務経験に応じて報酬の見直しが行われます。
- \*期末手当及び通勤に係る費用は支給条件に応じて支給されます。
- \*任用開始時に、勤務日数に応じた年次有給休暇が付与されます。
- \*採用後、原則1月の条件付採用期間があります。

#### 4 受験手続

募集期間	令和6年3月4日（月）より受付。受付時間は午前8時30分から午後5時15分（土、日曜日を除く）まで。 郵送の場合は、郵便書留にて受付。
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館林市会計年度任用職員採用試験（選考）受験申込書（履歴書）</li> <li>・資格を証明する書類の写し</li> </ul> （郵送で申込書を請求する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員受験申込書請求」と朱書きし、返信用封筒（120mm×235mm程度）に切手を貼り、郵便番号、住所、氏名を明記したものを同封し請求してください）
申込先	こども局こども課幼保運営係 〒374-8501 館林市城町1-1

\*提出された受験申込書は返却いたしません。

#### 5 試 験

(1) 書類選考

提出された履歴書について選考します。

(2) 面接試験

公務員としての適格性等について試験を行います。

※日時、場所等は応募者に追って連絡します。

#### 6 その他

- (1) 応募資格の有無、書類提出の記載事項に不正があったときは、採用を取り消す場合があります。
- (2) 結果については選考により決定し、本人宛に通知します。

#### 7 問い合わせ

館林市役所 こども局 こども課 幼保運営係（庁舎1階）

電 話 0276(47)5136(直通)

U R L <https://www.city.tatebayashi.gunma.jp/>

E - m a i l [kodomo@city.tatebayashi.gunma.jp](mailto:kodomo@city.tatebayashi.gunma.jp)