

館林市会計年度任用職員 募集要項

館林市役所(健康子ども部健康推進課)
〒374-0029 館林市仲町 14 番1号

令和7年9月より採用する会計年度任用職員を次のとおり募集します。応募者は、関係書類を健康子ども部健康推進課へ提出してください。

1 任用根拠

地方公務員法第22条の2第1項第1号

2 募集職種、人員及び応募資格

職 種	採用予定人員	応募資格
事務補助職員	1人	パソコン作業(ワード・エクセル)ができるかた 普通自動車免許を有するかた

※保健師・看護師免許取得者は優遇します。

※地方公務員法第16条に該当する人は受験できません。

3 勤務条件等

勤務時間等	週 29 時間勤務 午前9時～午後4時(休憩60分) (※ただし、週1回午前9時～午後3時)
報 酬	月給 137,329円
勤務場所	館林市保健センター(仲町14-1)
勤務内容	▶母子保健補助業務 (データ入力、乳幼児健康診査等に係る事務業務)
任 期	令和7年9月1日～令和8年3月31日
加入保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険

*賞与は支給条件に応じて支給されます。

*通勤に係る費用は支給条件に応じて支給されます。

*任用開始時に、勤務日数等に応じた年次有給休暇が付与されます。

*採用後、原則1月の条件付採用期間があります。

4 受験手続

募集期間	令和7年8月1日(金)～8月15日(金)まで受付 受付時間は午前8時30分～午後5時15分まで。(土・日曜日を除く) 郵送の場合は、「履歴書在中」と朱書きし、郵便書留にて8月15日(金)最終日必着
------	--

	※募集期間内に申込みがなければ引き続き募集し、可能な日から任用する方針とします。
提出書類	▶令和7年度館林市会計年度任用職員採用試験(選考)受験申込書(履歴書) (郵送で申込書を請求する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員受験申込書請求」と朱書きし、返信用封筒(23.5cm×12cm程度)に110円切手を貼り、郵便番号、住所、氏名を明記したものを同封し請求してください) ▶有資格者は資格を証明する書類の写し
申込先	館林市役所 健康こども部 健康推進課 〒374-0029 館林市仲町14-1

*提出された受験申込書は返却いたしません。

5 試 験

(1) 第一次選考(書類選考)

提出書類の内容により選考します。

結果については選考により決定し、可否にかかわらず本人宛に連絡します。

(2) 第二次選考(面接試験)

公務員としての適格性等について試験を行います。

面接会場:健康推進課(保健センター)

面接日は、第一次選考合格者に後日連絡します。

6 その他

応募資格の有無、書類提出の記載事項に不正があったときは、採用を取り消す場合があります。

7 問合せ

館林市役所 健康こども部 健康推進課(保健センター内)

電 話 0276(74)5155

U R L <https://www.city.tatebayashi.gunma.jp/>

E - m a i l hoken.center@city.tatebayashi.gunma.jp