

館林市保険年金課会計年度任用職員募集要項

館 林 市 役 所

〒374-8501 館林市城町1番1号

令和8年10月に採用する会計年度任用職員を次のとおり募集します。

応募者は、関係書類を福祉部保険年金課国保係へ提出してください。

1 任用根拠

地方公務員法第22条の2第1項第1号

2 募集職種、人員及び応募資格

職 種	採用予定人員	応 募 資 格
事務補助 職 員	1 人	特になし

* 地方公務員法第16条に該当する人は受験できません。

3 勤務条件等

勤務時間等	報酬単価
週 5 日 29 時間(6 時間 4 日 + 5 時間 1 日) 10 時 00分～17 時 00分 休日は土曜、日曜、祝日、年末年始	月 給 146,534 円
勤務内容	勤務場所
国民健康保険の窓口業務 各種届整理、データ入力	館林市役所本庁舎 1 階 5 番窓口
任期	加入保険
令和8年 10 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日	健康保険、厚生年金保険、 雇用保険

* 任期満了後、再度任用される際には、条件により職務経験に応じて報酬の見直しが行われます。

* 賞与は支給条件に応じて支給されます。

* 通勤に係る費用は支給条件に応じて支給されます。

* 職員用の駐車場はありません。自家用車で通勤する場合はご自身で駐車場を確保してください。

(勤務地周辺の公共駐車場は使用できません)

* 任用開始時に、勤務日数に応じた年次有給休暇が付与されます。

* 採用後、原則1月の条件付採用期間があります。

4 受験手続

募集期間	令和8年9月7日(月)から9月16日(水)まで受付。 受付時間は午前8時30分から午後5時(土・日曜・祝日を除く)まで。 郵送の場合は、郵便書留にて9月15日(火)の消印のあるものまで受付。
提出書類	・館林市会計年度任用職員採用試験(選考)受験申込書(履歴書) 郵送で申込書を請求する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員受験申込書請求」と朱書きし、返信用封筒に110円切手を貼り、郵便番号、住所、氏名を明記したものを同封してください。 ・資格を証明する書類の写し *履歴書は市ホームページからダウンロードできます。
申込先	福祉部 保険年金課 国保係 〒374-8501 館林市城町1-1

*提出された受験申込書は返却いたしません。

5 試 験

(1) 面接試験

公務員としての適格性等について令和8年9月下旬に面接試験を行います。

日時、場所は応募者に追って連絡します。

なお、応募書類を持参したときは、同日に面接試験を行うことがあります。

6 その他

- (1) 応募資格の有無、書類提出の記載事項に不正があったときは、採用を取り消す場合があります。
- (2) 結果については選考により決定し、本人宛に通知します。

7 問い合わせ

館林市役所 福祉部 保険年金課 国保係(庁舎1階5番窓口)

電 話 0276(72)4111 内線628

U R L <https://www.city.tatebayashi.gunma.jp/>

E - m a i l hokennenkin@city.tatebayashi.gunma.jp