

創業計画書

[令和 年 月 日作成]

名前

1 創業の動機（創業されるのは、どのような目的、動機からですか。）

2 経営者の略歴等（略歴については、勤務先名だけではなく、担当業務や役職、身につけた技能等についても記載してください。）

年 月	内 容	
過 去 経 験	☐事業を経営していたことはない。 ☐事業を経営していたことがあり、現在もその事業を続けている。 (⇒事業内容：) ☐事業を経営していたことがあるが、既にその事業をやめている。 (⇒やめた時期： 年 月)	
取 得 資 格	☐特になし ☐有 (番号等)	
知 的 財 産 権 等	☐特になし ☐有 (☐ 申請中 ☐ 登録済)	

3 取扱商品・サービス

取 扱 商 品 ・ サ ー ビ ス の 内 容	①	(売上シェア %)
	②	(売上シェア %)
	③	(売上シェア %)
セールスポイント		
販売ターゲット・ 販 売 戦 略		
競 合 ・ 市 場 な ど 企業を取り巻く状況		

4 取引先・取引関係等

	フリガナ	シェア	掛取引 の割合	回収・支払の条件	
	取引先名 (所在地等 (市区町村))				
販 売 先	()	%	%	日 〆 日回収	
	()	%	%	日 〆 日回収	
	ほか 社	%	%	日 〆 日回収	
仕 入 先	()	%	%	日 〆 日支払	
	()	%	%	日 〆 日支払	
	ほか 社	%	%	日 〆 日支払	
外 注 先	()	%	%	日 〆 日支払	
	ほか 社	%	%	日 〆 日支払	
人件費の支払		日 〆	日支払 (ボーナスの支給月 月、 月)		

5 従業員

常 勤 役 員 の 人 数 (法 人 の 方 の み)	人	従 業 員 数 (3 ヶ 月 以 上 継 続 雇 用 者 ※)	人	(うち家族従業員) 人
			人	(うちパート従業員) 人

※ 創業に際して、3ヵ月以上継続雇用を予定している従業員数を記入してください。

6 借入の状況（法人の場合、代表者の方のお借入）

借入先名	使いみち	借入残高	年間返済額
	☐ 事業 ☐ 住宅 ☐ 車 ☐ 教育 ☐ カード ☐ その他	万円	万円
	☐ 事業 ☐ 住宅 ☐ 車 ☐ 教育 ☐ カード ☐ その他	万円	万円
	☐ 事業 ☐ 住宅 ☐ 車 ☐ 教育 ☐ カード ☐ その他	万円	万円

7 必要な資金と調達方法

必要な資金		見積先	金 額	調達の方法	金 額
設 備 資 金	店舗、工場、機械、車両など (内訳)		万円	自己資金	万円
				親、兄弟、知人、友人等からの借入 (内訳・返済方法)	万円
				日本政策金融公庫 国民生活事業 からの借入 他の金融機関等からの借入 (内訳・返済方法)	万円
運 転 資 金	商品仕入、経費支払資金など (内訳)		万円		
合 計			万円	合 計	万円

8 事業の見通し（月平均）

		創業当初	1年後 又は軌道に乗った 後(年 月頃)	売上高、売上原価（仕入高）、経費を計算された根拠をご記入ください。
売 上 高 ①		万円	万円	
	売 上 原 価 ② (仕 入 高)	万円	万円	
経 費	人件費 (注)	万円	万円	
	家 賃	万円	万円	
	支 払 利 息	万円	万円	
	そ の 他	万円	万円	
合 計 ③		万円	万円	
利 益 ① - ② - ③		万円	万円	(注) 個人営業の場合、事業主分は含めません。

9 自由記述欄（追加でアピールしたいこと、事業を行ううえでの悩み、欲しいアドバイス等）

ほかに参考となる資料がございましたら、併せてご提出ください。